. . . . . .
(miejscowość i data)

. . . . . .
(nazwisko i imię wnioskodawcy)

. . . . . .
(PESEL/ nr dokumentu tożsamości)[1]

Powiatowy Urząd Pracy
w Wałbrzychu

Wniosek
o sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69 poz. 415 z późn. zm.)
Rozporządzenie MPiPS z dnia 14.09.2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy
(Dz.U. z 2010r. Nr 177 poz.1193 z późn. zm.)

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1. Adres zamieszkania: . . . . . .
2. Adres do korespondencji . . . . . .
(jeśli jest różny od podanego wyżej)
3. Numer telefonu stacjonarnego: . . . . . komórkowego: . . . . . .

II. Informacje dotyczące egzaminu*/licencji*:

1. Nazwa wnioskowanego egzaminu*/licencji*: . . . . . .
. . . . . .
2. Termin egzaminu*/uzyskania licencji*: . . . . . .
3. Pełna nazwa i adres instytucji egzaminującej lub wydającej licencję . . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
4. Koszt egzaminu*/uzyskania licencji*: . . . . . .

III. Uzasadnienie potrzeby uzyskania pomocy w formie sfinansowania kosztów egzaminu*/licencji*.

1. Czy istnieją przeciwwskazania zdrowotne do podjęcia pracy w jakimś obszarze zawodowym?
□ TAK (należy odznaczyć w jakim obszarze i czy zostały one zdiagnozowane przez specjalistę)
. . . . . .
. . . . . .
□ NIE.
2. Proszę opisać:
a) sposoby i metody poszukiwania przez Pana/Panią pracy: . . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

b) o jakie oferty pracy najczęściej Pan/Pani zabiega: . . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

c) u których pracodawców zabiegał/a Pan/Pani o pracę i z czym najczęściej wiązały się niepowodzenia w jej podjęciu . . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

d) skąd pozyskuje Pan/Pani wiedzę na temat poszukiwanych na rynku kwalifikacji zawodowych (należy odnieść się do kwalifikacji uzyskanych w wyniku sfinansowania kosztów wnioskowanego egzaminu/ licencji . . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

3. Co skłoniło Pana/Panią do wnioskowania o sfinansowanie kosztów egzaminu/licencji?
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

4. Dodatkowe informacje stanowiące uzasadnienie celowości sfinansowania kosztów egzaminu/licencji: . . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .
. . . . . .

5. Posiadam uzasadnienie celowości sfinansowania kosztów egzaminu*/licencji* w postaci:

□ oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby po zdanym egzaminie*/uzyskaniu licencji * (Załącznik Nr 2),

□ oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po zdanym egzaminie*/uzyskaniu licencji* (Załącznik Nr 3).

. . . .
(data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

[1] nr PESEL należy zaznaczyć w przypadku osób narodowości polskiej, nr dokumentu tożsamości w przypadku cudzoziemców

* niepotrzebne skreślić

Załączniki wymagane do wniosku:

1. Zaświadczenie z instytucji egzaminującej/wydającej licencję zawierające informacje o: nazwie egzaminu/licencji, terminie i miejscu przystąpienia do egzaminu/uzyskania licencji, koszcie egzaminu/uzyskania licencji, numerze rachunku bankowego instytucji egzaminującej/wydającej licencję, na który winna być dokonana wpłata, terminie, w jakim winna zostać przekazana opłata egzaminacyjna/dotycząca wydania licencji, spełnieniu przez kandydata wymagań przystąpienia do egzaminu/uzyskania licencji (Załącznik Nr 1).

Pouczenie:

1. Uprawnionymi do złożenia wniosku i otrzymania wsparcia objętego wnioskiem są osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne.
2. Wniosek winien być złożony 10 dni roboczych przed terminem ustalonego egzaminu/uzyskania licencji.
3. Maksymalna kwota o jaką może ubiegać się osoba uprawniona na sfinansowanie egzaminu/ licencji stanowi równowartość przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy.
4. Osobom, które bez skierowania urzędu pracy przystąpiły do egzaminu lub uzyskały licencję, sfinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji przez urząd nie przysługuje.
5. Uzasadnienie potrzeby uzyskania pomocy w formie sfinansowania kosztów egzaminu/uzyskania licencji można dołączyć do wniosku w postaci osobnego załącznika.