

Powiatowy Urząd Pracy w Wałbrzychu

<http://www.urzadpracy.pl/pl/formy-aktywizacji/biezace/nabory/22544,17062016r-Szkolenia-grupowe-nabor-na-kurs-Stolarz-montazysta-mebli-wraz-z---modu.html>
2024-05-14, 14:43

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

17.06.2016r.- Szkolenia grupowe- nabór na kurs „Stolarz- montażysta mebli wraz z modułem- rysunek techniczny”

OGŁOSZENIE O NABORACH

Z dniem **20.06.2016r.** rozpoczynamy nabór na kurs „ Stolarz- montażysta mebli wraz z modułem-rysunek techniczny”

Ilość osób na szkoleniu	Planowany okres realizacji szkolenia	Termin rekrutacji	Wymagania dla kandydatów
		20.06.2016-29.07.2016	Kobiety i mężczyźni zarejestrowani w PUP w Wałbrzychu z wykształceniem minimum podstawowym lub gimnazjalnym o dobrej kondycji fizycznej i dobrym stanie zdrowia.
grupa-8 osób	22.08.2016r.- 31.10.2016r. * Urząd zastrzega możliwość dokonania przesunięć w terminie realizacji szkolenia.	* Urząd zastrzega prawo wstrzymania procesu rekrutacji oraz odmowy przyjęcia zgłoszenia na szkolenie jeśli lista potencjalnych kandydatów do udziału w szkoleniu osiągnie założony poziom rekrutacyjny tj. liczbę 20 osób.	Preferowane do udziału w szkoleniu będą osoby z podstawową umiejętnością czytania rysunku technicznego. O udział w szkoleniu może zabiegać osoba, której: - przypisany został II profil pomocy (w uzasadnionych przypadkach wsparcie może uzyskać osoba, której przypisany został I profil pomocy), -wsparcie wynika z ustalonego dla niej Indywidualnego Planu Działania.

1. Kartę kandydata na szkolenie należy pobrać, a następnie złożyć u **doradcy klienta (w Wałbrzychu lub Oddziale zamiejscowym Urzedu)**, który:

- dokona oceny czy osoba bezrobotna spełnia warunki formalne do uzyskania wsparcia,
- zapozna się z przedstawionym przez osobę bezrobotną uzasadnieniem potrzeby udzielenia wsparcia,
- w uzasadnionych przypadkach skieruje osobę bezrobotną do pośrednika pracy lub doradcy celem uzyskania opinii,
- sporządzi opinię na karcie kandydata dotyczącą celowości objęcia osoby bezrobotnej wsparciem w ramach szkolenia.

2. Kartę należy wypełnić dokładnie i czytelnie z odnaczeniem aktualnego adresu do korespondencji i numeru telefonu.

3. UWAGA: ZŁOŻENIE KARTY KANDYDATA NA SZKOLENIE GRUPOWE NIE JEST JEDNOZNACZNE Z ZAKWALIFIKOWANIEM NA SZKOLENIE, bowiem spośród wszystkich osób zainteresowanych wsparciem w ramach przeprowadzonego naboru, Zespół ds. Kwalifikowania i doboru kandydatów na szkolenia grupowe (...) wyłoni grupę docelową (8 osób), która otrzyma informację o zakwalifikowaniu na szkolenie

4. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu przed jego rozpoczęciem skierowane zostaną na badania lekarskie. Koszt badań lekarskich sfinansowany zostanie przez Urząd.

5. Urząd dopuszcza możliwość realizacji szkolenia w ramach jego części praktycznej realizowanej w warunkach rzeczywistego zakładu pracy, na terenie Powiatu wałbrzyskiego. W tej sytuacji organizator szkolenia będzie zobowiązany do zapewnienia uczestnikom dojazdu na szkolenie.

6. Urząd nie przewiduje finansowania (refundacji) kosztów dojazdu na pozostałe zajęcia szkoleniowe.

7. Opis realizacji usługi:

Szkolenie obejmować będzie do 260 godzin zajęć dydaktycznych w ramach, których zrealizowane zostaną zajęcia teoretyczne oraz praktyczne m.in.:

rozróżnianie gatunków drewna i ich zastosowanie,

dobieranie cech użytkowych drewna,

rozróżnianie materiałów drewnopochodnych stosowanych w meblarstwie,

stosowanie tworzyw sztucznych w meblarstwie,

klejenie elementów z drewna i materiałów drewnopochodnych,

wykańczanie powierzchni drewna i materiałów,

dobieranie okuć i materiałów dodatkowych zgodnie z ich przeznaczeniem,

dobieranie materiałów montażowych,

posługiwanie się elektronarzędziami do drewna,

wykonywanie podstawowych operacji technologicznych na stacjonarnych maszynach do obróbki drewna,

czytanie rysunku technicznego,

wykonywanie elementów i podzespołów konstrukcyjnych,

montowanie zespołów konstrukcyjnych,

wykonywanie montażu, wyposażenie i wykończenie kompletu mebli.

Zajęcia teoretyczne oraz praktyczne będą realizowane według planu obejmującego nie więcej niż 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwą).

Każdy uczestnik po ukończeniu szkolenia i pozytywnie zdanym egzaminie otrzyma:

a) **zaświadczenie** o ukończeniu kursu wydane zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2014.622 j.t.).

b) **suplement** zawierający tematy, wymiar godzin zajęć edukacyjnych stanowiący załącznik do zaświadczenia, o jakim mowa powyżej lub dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usługi rynku pracy (Dz. U. 2014. 667).

Wykonawca usługi szkoleniowej będzie zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia:

- skrypt oraz podstawowe materiały piśmienne potrzebne do prowadzenia notatek (zeszyt, długopis),

odpowiednie środki ochrony osobistej,

niezbędne narzędzia, sprzęt, materiały, które umożliwiają realizację założonego minimum programowego.

zajęcia praktyczne, których zakres będzie obejmował nabycie umiejętności w warunkach rzeczywistego środowiska pracy.

Metryka strony

Data publikacji 17.06.2016

[Rejestr zmian](#)

Osoba publikująca: Bożena Zachwyc
Wydział Ewidencji, Rejestracji i Świadczeń
Autor : Ewelina Bąk

Liczba wejść: 249

